

ПРИНЯТО

Заседание педагогического совета

Протокол № 1 от 31.08.22 г.



УТВЕРЖДАЮ

Л.А. Тютфалушина

Приказ от 31.08.22г.

Положение

МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливает правила зачета результатов освоения обучающимися МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» учебных предметов в других сторонних организациях.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в сторонних организациях могут получить, ученики по основным образовательным программам:

- начального общего образования,
- основного общего образования,
- среднего общего образования.

1.4. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в сторонних организациях или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов полностью или в соответствующей части.

2. Условия зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1 Зачет осуществляется по заявлению ученика или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ученика, составленного по форме, указанной в приложении к Положению, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.1. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы.

2.2. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.3. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования.

2.4. Результаты, подтвержденные иностранными документами об обучении, могут подлежать зачету только в рамках курсов внеурочной деятельности, учебного предмета «Иностранный язык» или дополнительных образовательных программ.

3. Процедура зачета результатов

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части учебного предмета образовательной программы, которую должен освоить ученик в школе, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее учеником образовательной программой сторонней организации.

3.2. Сопоставление планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, а также проверку подлинности предоставленных документов осуществляет заместитель директора по УР не позднее пяти рабочих дней с даты принятия заявления.

3.3. Обоснованные выводы заместителя по УР, сделанные по результатам сопоставления планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, в том числе решение об осуществлении зачета результатов ученика или об отказе в зачете, привлечении педагогического совета к процедуре проведения зачета, фиксируются письменно в справке, которая направляется директору в этот же день.

3.4. МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе ставит зачет.

Зачет результатов возможен при одновременном выполнении следующих условий:

- учебный предмет, курс, изученные в сторонней организации, входят в состав учебного плана образовательной программы МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина»;
- название учебного предмета, изученного в другой организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» и совпадают их планируемые результаты освоения;

- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, изученного в сторонней организации, составляет не менее 90 процентов от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане образовательной программы МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина»;
- учебные предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- учебные предметы не выбраны учащимся для государственной итоговой аттестации.

3.5. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.6. В случае несовпадения планируемых результатов обучения с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, полученными в сторонней организации, более чем на 5 % или при недостаточном объеме часов более чем на 10 % решение о зачете результатов принимается по согласованию с педагогическим советом МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина».

3.7. С целью установления соответствия МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» проводит оценивание фактического достижения учеником планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в случаях:

- несовпадения школьной системы оценивания с системой оценивания результатов сторонней организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях безбалльного оценивания результатов;
- невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы школы.

3.8. Оценивание проводит комиссия, назначенная приказом директора, в составе не менее трех человек в течение пяти рабочих дней. В комиссию включаются учитель-предметник для оценки предметных компетенций и объективности сопоставления планируемых результатов по соответствующей части учебного предмета образовательной программы, которую осваивает ученик в школе и результатов пройденного обучения, определенных освоением ранее учеником образовательной программой сторонней организации.

3.9. Комиссия, указанная в пункте 3.8. Положения, вправе проводить оценивание в формах промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» по соответствующему учебному предмету.

3.10. Результаты оценивания оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, проводившие оценивание. В протоколе также указывается решение комиссии - зачесть результаты ученика или отказать в зачете.

3.11. Решение о зачете результатов (приложение 2) утверждается приказом директора МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения.

3.12. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе с выставлением отметок «3», «4», «5».

3.13. В случае несогласия ученика, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ученика с итогами процедуры зачета заявление о зачете результатов может быть отозвано. Об отзыве заявления о зачете ученик, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ученика подает соответствующее заявление. В этом случае школа проводит промежуточную аттестацию ученика в форме и порядке, предусмотренных образовательной программой и локальными нормативными актами МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина».

4. Отказ в зачете результатов

4.1. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее учеником образовательной программе требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» отказывает обучающемуся в зачете.

4.2. Решение об отказе утверждается приказом директора (приложение 3) не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения об отказе в зачете результатов.

4.3. Приказ директора, указанный в пункте 4.2. Положения, с приложением решения об отказе в зачете результатов направляется ученику или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего ученика, в том числе с помощью сети Интернет, в течение трех рабочих дней с даты издания приказа директора.

5. Перевод на индивидуальный учебный план

5.1. Ученик, которому зачтены результаты, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

5.2. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

5.3. МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» уведомляет ученика или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ученика о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора, указанного в пункте 5.2. Положения.

5.4. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым школа зачла в качестве промежуточной аттестации.

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей МОУ «СОШ № 60 им. Героя
Советского Союза П.Ф. Батавина» Протокол №
1 от 31.09.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Совет обучающихся МОУ «СОШ № 60 им. Героя
Советского Союза П.Ф. Батавина» Протокол № 1 от
31.09.2022 г.

Директору МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского
Союза П.Ф. Батавина» Л.А.Тотфалушиной

(Ф.И.О. родителя полностью)

место регистрации (адрес):

сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя ребёнка (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

контактный телефон

электронная почта

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери)

(Ф.И.О.), (года рождения) обучающемуся (обучающейся)
класса, , результаты освоения образовательной программы по предметам:

1.	(предмет)
2.	(предмет)
3.	(предмет)
4.	(предмет)
5.	(предмет)
6.	(предмет)

Приложение: справка об обучении в
(наименование организации)

« » 20 г

Подпись / /

С Положением о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина» по ознакомлен(а).

« » 20 г

Подпись / /

- 1. Заявление Ф.И.О. на т.л.
- 2. Справка сторонней организации.

Директор

С приказом ознакомлены:

П Р И К А З

от

20 г.

№

Об отказе в зачете результатов освоения образовательных программ

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения учениками учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Положением о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом по МОУ «СОШ № 60 им. Героя Советского Союза П.Ф. Батавина», на основании

заявления _____ (Ф.И.О.), справки заместителя директора по УР _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отказать _____ (ФИО), ученику(це) _____ класса, в зачете результатов освоения образовательной программы

по учебному предмету _____ за _____ класс в связи с _____ (причина отказа).

2. Провести оценивание фактического достижения учеником планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы по предмету _____

обучающемуся (шейся) _____ (ФИО) _____ класса

3. Создать комиссию по оцениванию фактического достижения учеником планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы по предмету _____ обучающемуся (шейся) _____ (ФИО) _____ класса в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

4. Секретарю _____ направить копию настоящего приказа в течение трех рабочих дней _____.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор _____ Л.А.Тотфалушина

С приказом ознакомлены: